



## UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, LUKSEMBURG

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## OGŁOSZENIE

- wywieszono dnia

08 08 2014 r.

- zdjęto dnia

.....

DATA	PRZEKAZANIA	OGŁOSZENIA
DO eNOTICES		
Nr: 2014-105863		
Data: 08 08 2014 r.		

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dyrektywa 2004/18/WE

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA  
I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: <b>ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W KATOWICACH</b>	Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany)	
Adres pocztowy: <b>UL. LECHICKA 24</b>		
Miejscowość: <b>KATOWICE</b>	Kod pocztowy: <b>40-609</b>	Kraj: <b>Polska</b>
Punkt kontaktowy: <b>WYDZIAŁ KONTRAKTÓW</b>	TEL.: <b>+48 327819211</b>	
Osoba do kontaktów: <b>MAGDALENA MARCINIAK</b>	FAX.: <b>+48 327819200</b>	
E-mail: <b>kontrakty@zdw.katowice.pl</b>		
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): <b>www.zdw.katowice.pl</b> Adres profilu nabywcy (URL): Dostęp elektroniczny do informacji (URL): Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału (URL): W celu podania bardziej szczegółowych informacji proszę wypełnić załącznik A		
Więcej informacji można uzyskać pod adresem: <input checked="" type="radio"/> Powyższy (-e) punkt (-y) kontaktowy (-e) <input type="radio"/> Inny: proszę wypełnić załącznik A.I)		
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: <input checked="" type="radio"/> Powyższy (-e) punkt (-y) kontaktowy (-e) <input type="radio"/> Inny: Proszę Wypełnić Załącznik A.II)		
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: <input checked="" type="radio"/> Powyższy (-e) punkt (-y) kontaktowy (-e) <input type="radio"/> Inny: Proszę Wypełnić Załącznik A.III)		

## I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

A. Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne lub lokalne	1. Podmiot prawa publicznego
B. Agencja / urząd krajowy lub federalny	E. Instytucja / agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
C. Organ władzy regionalnej lub lokalnej	F. Inne (proszę określić):
D. Agencja / urząd regionalny lub lokalny	

## I.3) GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

<input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne	<input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne
<input type="checkbox"/> Obrona	<input type="checkbox"/> Ochrona socjalna
<input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne	<input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia
<input type="checkbox"/> Środowisko	<input type="checkbox"/> Edukacja
<input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe	<input checked="" type="checkbox"/> Inne (proszę określić): <b>ZARZĄDZANIE DROGAMI WOJEWÓDZKIMI</b>
<input type="checkbox"/> Zdrowie	

## I.4) UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W IMIENIU INNYCH ZAMAWIAJĄCYCH

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających	tak	<input type="radio"/>	nie	<input checked="" type="radio"/>
--	-----	-----------------------	-----	----------------------------------

(jeżeli tak, więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A)

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****II.1) OPIS****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:****BUDOWA OBWODNICY MIEJSCOWOŚCI PAWŁOWICE:****ZADANIE A: W ZAKRESIE DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 933****ZADANIE B: W ZAKRESIE DROGI KRAJOWEJ NR 81 – WĘZEL DROGOWY DK 81 Z DW 933.****II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

(wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

<input checked="" type="radio"/> Roboty budowlane	<input type="radio"/> Dostawy	<input type="radio"/> Usługi
<input checked="" type="checkbox"/> Wykonanie <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą	<input type="checkbox"/> Kupno <input type="checkbox"/> Dzierżawa <input type="checkbox"/> Najem <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych form	Kategoria usług: nr [.....] [.....] Zob. kategorię usług w załączniku C1

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

**PAWŁOWICE**

KOD NUTS [PL] [22] [.....] [.....] [.....]

KOD NUTS [.....] [.....] [.....] [.....] [.....]

KOD NUTS [.....] [.....] [.....] [.....] [.....]

KOD NUTS [.....] [.....] [.....] [.....] [.....]

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego  
 Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej  
 Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DPS)

**II.1.4) INFORMACJE NA TEMAT UMOWY RAMOWEJ** (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami  Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami

Liczba [.....] [.....] [.....]

albo

jeżeli dotyczy, liczba maksymalna [.....] [.....] [.....] uczestników planowanej umowy ramowej

**Czas trwania umowy ramowej:**

Okres w latach: [.....] [.....] lub miesiącach [.....] [.....]

Uzasadnienie dla umowy ramowej której czas trwania przekracza okres czterech lat:

**Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie umowy ramowej** (jeśli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe):

Szacunkowa wartość bez VAT: [.....] Waluta: [.....] [.....] [.....]

albo

Zakres: między [.....] i [.....] Waluta: [.....] [.....] [.....]

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli jest znana):

**II.1.5)****KRÓTKI OPIS ZAMÓWIENIA LUB ZAKUPU:****BUDOWA OBWODNICY MIEJSCOWOŚCI PAWŁOWICE:****ZADANIE A: W ZAKRESIE DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 933****ZADANIE B: W ZAKRESIE DROGI KRAJOWEJ NR 81 – WĘZEL DROGOWY DK 81 Z DW 933.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na: budowie obwodnicy miejscowości Pawłowice – droga klasy G o długości ok. 2,83 km. Szczegółowy zakres robót opisany został w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Przedmiarach Robót, dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
--	----------------	--

Główny przedmiot	<b>[4][5].[2][3].[3][2].[2][2] - [0]</b>	[...][...][...][...][...][...][...][...][...][...] [...][...][...][...][...][...][...][...][...][...]
Dodatkowe przedmioty	[4][5].[2][2].[0][0].[0][0] - [5]. [4][5].[2][2].[1][1].[2][1] - [6]. [4][5].[2][3].[3][1].[2][0] - [6]. [4][5].[2][3].[3][2].[2][0] - [7]. [4][5].[2][2].[1][1].[2][0] - [9].	[...][...][...][...][...][...][...][...][...][...] [...][...][...][...][...][...][...][...][...][...] [...][...][...][...][...][...][...][...][...][...] [...][...][...][...][...][...][...][...][...][...] [...][...][...][...][...][...][...][...][...][...]
<b>II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) <input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie</b>		
<b>II.1.8) Części</b> (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części) To zamówienie podzielone jest na części: <input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie (jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do <input type="radio"/> tylko jednej części <input type="radio"/> jednej lub więcej części <input type="radio"/> wszystkich części		
<b>II.1.9) Informacja o ofertach wariantowych</b> Dopuszcza się składanie ofert wariantowych <input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie		

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

<b>II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres</b> (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy) <b>przekracza 5 186 000 Euro</b> (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowa wartość bez VAT: [.....] Waluta: [.....] [.....] [.....] <i>albo</i> Zakres: między [.....] i [.....] Waluta: [.....] [.....] [.....]
<b>II.2.2) Informacje o opcjach</b> (jeżeli dotyczy) <b>OPCJE</b> (jeżeli dotyczy) <input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie (jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji:  (jeżeli jest znany), Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji: w miesiącach: [.....] [.....] <i>albo</i> w dniach: [.....] [.....] [.....] (od udzielenia zamówienia)
<b>II.2.3) Informacje o wznowieniach</b> (jeżeli dotyczy) Jest to zamówienie podlegające wznowieniu <input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie Liczba możliwych wznowień (jeżeli jest znana): [.....] [.....] [.....] <i>albo</i> Zakres: między [.....] [.....] [.....] i [.....] [.....] [.....] (jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień: w miesiącach: [.....] [.....] <i>albo</i> w dniach [.....] [.....] [.....] (od udzielenia zamówienia)

**II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w miesiącach:[22] <i>albo</i> w dniach: [.....] [.....] [.....] (od udzielenia zamówienia) <i>albo</i> Rozpoczęcie [..][.]/[.][.]/[.][.][.][.] (dd/mm/rrrr) Zakończenie [..][.]/[.][.]/[.][.][.][.] (dd/mm/rrrr)
---

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

<b>III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:</b> (jeżeli dotyczy) <b>A) Informacje o wadium:</b> Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium. Kwota wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu to: <b>3 300 000,00 zł.</b> <u>Formy wniesienia wadium:</u> 1) pieniądź; 2) poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
--

- 3) gwarancje bankowe;
- 4) gwarancje ubezpieczeniowe;
- 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275, ze zm.).

**Informacje dodatkowe o wadium:**

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść w terminie wcześniejszym, tak by przed godz. 10:00 dnia 23.09.2014 r. oferta była zabezpieczona wadium, za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej wpłaca się przelew na rachunek bankowy Zamawiającego tj.: **BANK POLSKA KASA OPIEKI S.A. GRUPA PEKAO S.A. I O/ KATOWICE NR 85 1240 1330 1111 0000 2304 0700.**
4. **Zamawiający informuje, że kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) wniesionego wadium należy dołączyć do oferty.**
5. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 tekst jednolity ze zm.).
6. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu Zamawiający zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień Publicznych.
8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3 ustawy PZP.
9. Wadium wnoszone w poręczeniach bankowych, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, winno być wystawione na druku wystawcy. Wyżej wymienione gwarancje powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać niżej wymienione elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie i adres jego siedziby,
  - b) nazwę postępowania na które zostaje złożone wadium,
  - c) nazwę Beneficjenta,
  - d) kwota wadium, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - e) zobowiązanie gwaranta do „nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne, doręczone przez zamawiającego żądanie zapłaty”,
  - f) okres obowiązywania,
  - g) warunki wygaśnięcia,
  - h) okres gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą,
  - i) gwarancja musi być podpisana przez osobę/ę uprawnioną zgodnie z zasadami reprezentacji Gwaranta.
10. Wadium wnoszone w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – w kancelarii przed terminem składania ofert.

**B) Informacje o gwarancji:**

Zamawiający żąda aby Wykonawca: na wykonany przedmiot zamówienia udzielił rękojmię i gwarancję na okres 60 miesięcy, która rozpoczyna się od daty odbioru końcowego. Dokument „Gwarancji jakości” stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy.

**C) Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia:**

Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Wykonawca wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (art. 147 ustawy) zwane dalej zabezpieczeniem, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Na podstawie art. 150 ust. 2 ustawy PZP zabezpieczenie ustala się w wysokości: **10% ceny całkowitej podanej w ofercie (kwota brutto).**
- 3) Zabezpieczenie zgodnie z art. 148 ustawy PZP musi być wniesione przed zawarciem umowy, wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku niżej wymienionych formach:
  1. Pieniądzu - na konto zamawiającego:  
Bank POLSKA KASA OPIEKI S.A. I O/ Katowice Nr 96124013301111000023040696.
  2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym.
  3. Gwarancjach bankowych.
  4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
  5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.  
Zabezpieczenia wymienione wyżej w p. 2÷5 (poręczenia i gwarancje) muszą zawierać:
    - nazwę i adres wystawcy (gwaranta, poręczyciela),
    - nazwę i adres dającego zlecenie (wykonawcy),
    - nazwę i adres zamawiającego (beneficjenta),
    - określenie zabezpieczonej umowy (nr postępowania i tytuł),
    - kwotę zabezpieczenia,
    - okresy na które udzielono zabezpieczenia (wg treści umowy),

- zobowiązanie gwaranta (poręczającego) do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty żądanej kwoty na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań określonych Umową.

- 4) Gwarancja musi być opłacona na cały okres obowiązywania.
- 5) Gwarancja nie może zawierać żadnych klauzul obciążających zamawiającego (beneficjenta). Obowiązkiem zamawiającego jest wyliczenie kwoty i wezwanie wykonawcy do wypełnienia wszystkich warunków umowy.
- 6) Oryginał gwarancji musi być przekazany zamawiającemu przed podpisaniem Umowy.
- 7) Zgłoszenie się wykonawcy w wyznaczonym terminie do podpisania umowy z gwarancją nie spełniającą ww. warunków jest jednoznaczne z nie złożeniem w wymaganym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Skutkiem tego będzie nie podpisanie umowy i przepadek wadium zgodnie z art. 46 ust. 5 p.2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

**W sprawach nieuregulowanych wyżej zastosowanie mają przepisy art. 148 do 151 ustawy - Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.**

### III.1.2) Główne warunki finansowe uzgodnienia płatnicze i/ lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zamawiający zapłaci fakturę, przelewem na konto wykonawcy, w terminie do 30 dni, licząc od daty jej otrzymania wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

Szczegółowe zapisy warunków płatniczych zostały określone w załączniku nr 4 jakim jest projekt umowy do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: (jeżeli dotyczy)

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 tekst jednolity ze zm.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z udzielonego pełnomocnictwa musi bezpośrednio wynikać jego zakres tj., do jakich czynności jest uprawniony Pełnomocnik. Jeżeli oferta wykonawców, wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracy tych wykonawców.

Dodatkowe informacje dotyczące podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie:

W przypadku gdy ofertę składają samodzielne podmioty gospodarcze wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia za spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 p. 2, 3, 4 ustawy, brany pod uwagę jest łącznie potencjał wiedzy i doświadczenia, potencjał techniczny, kadrowy, finansowy wskazany w dokumentach składanych przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. Potencjał ekonomiczny nie łączy się w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Dokument wymagany jest składany przez każdy podmiot oddzielnie.

### III.1.4) Inne szczególne warunki (jeżeli dotyczy)

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom  tak  nie

(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

## III.2) WARUNKI UDZIAŁU

### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

➤ W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:

#### **W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:**

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy PZP.
2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.  
Informacje dodatkowe: Zamawiający na podstawie ustawy PZP i § 1 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane wyjaśnia, że:
  - Dowodem na potwierdzenie, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone są poświadczenia, a w przypadku ich braku inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;
  - W przypadkach zamówień gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie złożonym do oferty, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów;
  - Za najważniejsze roboty, dla których należy przedstawić dowody, uznaje się roboty niezbędne do wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt. 1.5.1.2/ SIWZ;

- o W przypadku gdy Wykonawca w celu spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykazuje dokument poświadczający, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wystawionym na konsorcjum firm, to Zamawiający żąda określenia zakresu i wartości robót jakie wykonał członek konsorcjum, wykazujący się danym dokumentem na potwierdzenie określonego warunku z pkt. 1.5.1.2/. Zakres i wartość mają wynikać z dowodu, o którym mowa w pkt. a) lub z oświadczenia – Wykazu robót (sekcja III.2.3) ogłoszenia).
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.
  4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty lub oświadczenia**

**W zakresie potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

6. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.
7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
13. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

**I. Dodatkowe informacje dla wykonawców:**

- a) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- b) Zamawiający żąda złożenia dokumentu - zobowiązania w oryginale z zachowaniem formy pisemnej.
- c) Zobowiązanie do udostępnienia zasobów winno być sporządzone zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu, który takie zobowiązanie podejmuje.
- d) W przypadku, gdy inny podmiot, udostępnia dokumenty, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach art. 26 ust. 2b ustawy, dokumenty te muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- e) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany na etapie realizacji zamówienia podmiotów trzecich, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, za pomocą których wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeśli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia. W takim przypadku zaproponowany nowy podwykonawca – podmiot trzeci, zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.
- f) Zamawiający dołącza do specyfikacji przykładowy wzór zobowiązania.
- g) Zgodnie z § 1 ust. 6 pkt. 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Zamawiający w przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z zasobów innego podmiotu to w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów, z których wynikać będzie:
  1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
  3. Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,



4. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.
- h) Zamawiający żąda w przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu złożenia dokumentów, o których mowa w **pkt. 1.6 II 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 SIWZ** (sekcja III.2.1) pkt. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 ogłoszenia) zgodnie z przepisami ustawy PZP i ww. Rozporządzenia.
- i) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- j) Dokumenty składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub innego podmiotu są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- k) Dokumenty z pkt. **1.6.I.1 SIWZ** (sekcja III.2.1) pkt. 1 ogłoszenia) tj. „**Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy PZP**” i z **pkt. 1.7.a) SIWZ** (sekcja III.2.1) pkt. I a) ogłoszenia) „**Zobowiązanie**” należy złożyć w formie **oryginału z zachowaniem formy pisemnej**.
- l) Zamawiający poucza Wykonawców, że zatajenie lub podanie nieprawdziwych informacji złożonych w dokumentach do oferty grozi odpowiedzialnością karną i stanowi naruszenie art. 297 § 1 kk.
- m) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem innych uczestników postępowania, powinny być złożone w następujący sposób: oferta i ww. dokumenty, należy spakować w osobnych kopertach, a taki komplet spakować w kopertę zewnętrzną.
- Zastrzegane dokumenty mają być trwale ze sobą połączone w sposób gwarantujący zachowanie poufności oznaczone słowem **„POUFNE LUB TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”**.
- n) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- o) Każda poprawka w treści złożonej oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itp. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

## **II. WYMAGANIA W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA**

1. Definicja „umowy o podwykonawstwo”  
Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami. Przedmiotem zawieranej umowy musi być dostawa, usługa, robota budowlana, która jest związana z przedmiotem zamówienia objętego postępowaniem Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga aby w treści Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ wskazana została informacja o podwykonawstwie (część, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z nazwą firmy).
3. W przypadku gdy będzie zmiana podmiotu trzeciego (podwykonawcy), na którego zasoby wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany podmiot trzeci inny (podwykonawca) lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający informuje, że dokumenty składane, które wymagane są przez Zamawiającego w pkt. 1.7 SIWZ dla podmiotów trzecich mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu na termin – dzień składania ofert lub termin – dzień wnioskowania o zmianę. Formy składania dokumentów zgodnie z zapisami SIWZ dla postępowania.
4. W przypadku wykonywania części zamówienia przy pomocy podwykonawców w ciągu **14 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy należy przedłożyć **Program Zapewnienia Jakości** (wg wzoru załącznika nr 11 do SIWZ) wraz z **Harmonogramem**, który ma zawierać informacje takie jak:
- podział na części robót i zakres, który będzie wykonywany przez podwykonawców,
  - informację co jest przedmiotem części zleconej podwykonawcom tj. czy umowa będzie na robotę budowlaną, usługę, dostawę,
  - podanie cen za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
5. Zgodnie z art. 143d ust. 1 p.4) ustawy PZP, dowodem potwierdzającym zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom jest oświadczenie podwykonawcy, potwierdzające zapłatę za wykonanie zleconych mu robót, usług, dostaw, sporządzone **na lub wg druku załącznika nr 12 do SIWZ**, dowód uznania konta podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którego będzie wynikać za jaką część jest płatność i nazwa kontraktu. Oświadczenie lub dowód uznania będzie wymagane od każdego zatwierdzonego podwykonawcy lub dalszych podwykonawców do każdej faktury składanej Zamawiającemu przez Wykonawcę, począwszy od drugiej faktury.
6. Szczegółowe warunki postępowania dotyczące umów podwykonawstwa zostały określone w załączniku nr 4 – projekt umowy do SIWZ.
7. Kopię umów z Wykonawcami, podwykonawcami, dalszymi podwykonawcami składane przez Wykonawców do Zamawiającego mają być poświadczane za zgodność z oryginałem.

## **III. WYMAGANIA OD WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt. 1.6.II.ppkt. 7 – 9, 11 SIWZ** (sekcja III.2.1) pkt. 7 – 9, 11 ogłoszenia) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert),

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert),
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert)
- b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt. 1.6.II.ppkt. 10, 12** (sekcja III.2.1) pkt. 10, 12 ogłoszenia) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8, 10 i 11 ustawy PZP,
- c) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w **pkt. 1.6.II.ppkt. 7-12 SIWZ**, (sekcja III.2.1) pkt. 7 - 12 ogłoszenia) zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem;
- d) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

#### **IV. Informacje dla wykonawców dotyczące protokołu postępowania:**

- a) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek wg poniższych zasad:
- udostępnienie dokumentów następuje po złożeniu pisemnego wniosku, w którym należy określić sposób udostępnienia;
  - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych informacji i dokumentów;
  - udostępnienie dokumentów następuje w obecności pracownika Zamawiającego;
  - bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu;
- b) w sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy PZP i rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r., Nr 223 poz. 1458).

#### **V. GRUPY KAPITAŁOWE**

Zamawiający podaje niezbędne informacje dotyczące grup kapitałowych:

##### **1. Definicja „grupy kapitałowej”**

Przez pojęcie **grupy kapitałowej** Zamawiający rozumie, zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), **wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni poprzez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.**

##### **2. Definicja „przedsiębiorcy”**

Przez pojęcie **przedsiębiorcy** Zamawiający rozumie zgodnie z art. 4 pkt. 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) **osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nie mającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej;**
- b) **osobą fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu;**
- c) **osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt. 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ww. ustawy.**
- d) **związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt. 3 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.**

##### **3. Definicja „związków przedsiębiorców”**

Przez pojęcie **związków przedsiębiorców** Zamawiający rozumie zgodnie z art. 4 pkt. 2 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt. 1, jak również związki tych organizacji;

##### **4. Definicja „przedsiębiorca dominujący”**

Przez pojęcie **przedsiębiorcy dominującego** Zamawiający rozumie zgodnie z art. 4 pkt. 3 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), przedsiębiorcę, który posiada kontrolę, w rozumieniu pkt. 4 nad innym przedsiębiorcą;

##### **5. Definicja „przejęcie kontroli”**

Przez pojęcie **przejęcie kontroli** Zamawiający rozumie zgodnie z art. 4 pkt. 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:



- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami;
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami;
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego);
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami;
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego);
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

6. Zamawiający w celu określenia przez Wykonawcę przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa wyżej żąda złożenia „LISTY PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ”, na lub wg wzoru załącznika nr 9 do SIWZ.

**Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana metodą zerowydkową wg formuły spełnia – nie spełnia.**

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

**Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:**

znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tzn.:

**Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: (jeżeli dotyczy):**

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnił warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000 000,00.

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne

**Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:**

posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tzn.:

posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzn.:

**Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: (jeżeli dotyczy):**

**Przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zamówienia, w związku z tym Zamawiający nie dokonuje opisu spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.**

W celu oceny spełniania warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni wymagania, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał:

**minimum 2 roboty budowlane w skład których wchodziła budowa lub przebudowa drogi o szerokości pasa ruchu co najmniej 3,5 m o łącznej wartości minimum 100 000 000,00 zł brutto**

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich/jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane w zgodzie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

1. przez wykonanie roboty Zamawiający rozumie: doprowadzenie do wystawienia protokołu odbioru końcowego lub innego dokumentu, który potwierdza wykonanie robót budowlanych i zawiera wszystkie dane określające wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. w przypadku podania wartości za wykonanie robót w walucie obcej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl) opublikowany w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dla niniejszego postępowania.

**Zamawiający nie uszczegóławia opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 1.6. 1.1. SIWZ i w**

**pkt. III.2.1) 1. ogłoszenia o zamówieniu.**

W celu oceny spełniania warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnił warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował osobami, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia wraz z zakresem wykonywanych przez nie czynności, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia tj.:

**4.1) DYREKTOR KONTRAKTU:** 1 osoba:

**Kwalifikacje:** wykształcenie wyższe,

**Doświadczenie:** minimum 6 lat na stanowisku dyrektora kontraktu lub kierownika budowy, przy realizacji minimum 2 inwestycji, polegających na budowie lub przebudowie drogi o szerokości pasa ruchu co najmniej 3,5 m o łącznej wartości robót co najmniej 100 mln zł brutto,

**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań, pełnioną funkcję i wartości zgodnie z wymaganiami;

**4.2) KIEROWNIK BUDOWY:** 1 osoba:

**Kwalifikacje:** wykształcenie wyższe techniczne, uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych),

**Doświadczenie:** minimum 6 lat na stanowisku kierownika budowy lub minimum 8 lat na stanowisku kierownika robót drogowych, przy realizacji minimum 2 inwestycji, polegających na budowie lub przebudowie drogi o szerokości pasa ruchu co najmniej 3,5 m o łącznej wartości robót co najmniej 100 mln zł brutto,

**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań, pełnioną funkcję i wartości zgodnie z wymaganiami;

**4.3) KIEROWNIK ROBÓT DROGOWYCH:** minimum 1 osoba:

**Kwalifikacje:** wykształcenie wyższe techniczne, uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych),

**Doświadczenie:** minimum 6 lat na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych, przy realizacji minimum 2 inwestycji, polegających na budowie lub przebudowie drogi o szerokości pasa ruchu co najmniej 3,5 m o łącznej wartości robót co najmniej 100 mln zł brutto,

**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań, pełnioną funkcję i wartości zgodnie z wymaganiami;

**4.4) KIEROWNIK ROBÓT MOSTOWYCH:** minimum 1 osoba:

**Kwalifikacje:** wykształcenie wyższe techniczne, uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności mostowej, (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych),

**Doświadczenie:** minimum 4 lata na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót, przy realizacji minimum 2 inwestycji, polegających na budowie minimum 1 obiektu mostowego w ramach robót polegających na budowie drogi o szerokości pasa ruchu co najmniej 3,5 m o łącznej wartości robót mostowych co najmniej 50 mln zł brutto,

**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań, pełnioną funkcję i wartości zgodnie z wymaganiami;

**4.5) KIEROWNIK ROBÓT KOLEJOWYCH**

– minimum 1 osoba:

**Kwalifikacje:** uprawnienia budowlane bez ograniczeń

do kierowania robotami budowlanymi w specjalności linie kolejowe, węzły i stacje, (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych),

**Doświadczenie:** minimum 2 lata na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót,

**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań i pełnioną funkcję;

**4.6) KIEROWNIK ROBÓT ELEKTRYCZNYCH**

**I ELEKTROENERGETYCZNYCH:** minimum 1 osoba:

**Kwalifikacje:** uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych),

**Doświadczenie:** minimum 2 lata na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót,

**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań i pełnioną funkcję;

**4.7) KIEROWNIK ROBÓT TELEKOMUNIKACYJNYCH:** minimum 1 osoba:

**Kwalifikacje:** uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej, (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych),

**Doświadczenie:** minimum 2 lata na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót,

**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań i pełnioną funkcję;

**4.8) KIEROWNIK ROBÓT WODNO-KANALIZACYJNYCH:** minimum 1 osoba:

**Kwalifikacje:** uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych),

**Doświadczenie:** minimum 2 lata na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót,

**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań i pełnioną funkcję;

**4.9) KIEROWNIK ROBÓT GAZOWYCH:** minimum 1 osoba:

**Kwalifikacje:** uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych),

**Doświadczenie:** minimum 2 lata na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót,

**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań i pełnioną funkcję;

**4.10) INSPEKTOR DS. ROZLICZEŃ:** minimum 1 osoba:

**Kwalifikacje:** wykształcenie wyższe techniczne,

**Doświadczenie:** minimum 4 lata przy rozliczaniu minimum 2 inwestycji w skład których wchodziła budowa lub przebudowa drogi i obiektu mostowego o łącznej wartości robót co najmniej 100 mln zł. brutto,

**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań, pełnioną funkcję i wartości zgodnie z

- wymaganiemi;
- 4.11) PRACOWNIK DS. MATERIAŁOWYCH - TECHNOLOG:**  
minimum 1 osoba:  
**Kwalifikacje:** wykształcenie minimum średnie techniczne,  
**Doświadczenie:** minimum 4 lata na stanowisku pracownika ds. materiałowych (technologa),
- 4.12) OSOBA DS. OCHRONY ŚRODOWISKA:**  
minimum 1 osoba:  
**Kwalifikacje:** wykształcenie wyższe o profilu przyrodniczym,  
**Doświadczenie:** minimum 4 lata w zakresie nadzoru przyrodniczego,  
**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań i pełnioną funkcję;
- 4.13) ORNITOLOG:** minimum 1 osoba:  
**Kwalifikacje:** wykształcenie wyższe o profilu przyrodniczym,  
**Doświadczenie:** minimum 4 lata w zakresie identyfikacji gatunków ptaków,  
**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań i pełnioną funkcję,
- 4.14) OSOBA DS. FUNDUSZY EUROPEJSKICH:**  
minimum 1 osoba:  
**Kwalifikacje:** wykształcenie wyższe,  
**Doświadczenie:** minimum 4 lata przy realizacji minimum 2 inwestycji w skład których wchodziła budowa lub przebudowa drogi i obiektu mostowego, współfinansowanych ze środków europejskich o łącznej wartości robót co najmniej 100 mln zł. brutto,  
**Wyjaśnienie:** w celu wykazania się doświadczeniem należy podać nazwy zadań i pełnioną funkcję,
- 4.15) GEODETA:** minimum 1 osoba:  
**Kwalifikacje:** uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 1) geodezyjne pomiary sytuacyjno – wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne), 2) rozgraniczenia i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych i 4) obsługa geodezyjna inwestycji o których mowa w art. 43 Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,  
**Doświadczenie:** minimum 3 lata,  
**Wyjaśnienie:** doświadczenie zawodowe liczone jest od dnia uzyskania uprawnień,
- 4.16) GEOLOG:** minimum 1 osoba:  
**Kwalifikacje:** wykształcenie wyższe, kwalifikacje kategorii IV lub V oraz kwalifikacje kategorii VI lub VII,  
**Doświadczenie:** minimum 4 lata,  
**Wyjaśnienie:** doświadczenie zawodowe liczone jest od dnia uzyskania uprawnień;
- 4.17) ARCHEOLOG:** minimum 1 osoba:  
**Kwalifikacje:** tytuł zawodowy magistra po ukończeniu wyższych studiów na kierunku Archeologia,  
**Doświadczenie:** minimum 12 miesięczna praktyka zawodowa w zakresie badań archeologicznych.

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych (jeżeli dotyczy)**

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

**III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI****III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu  tak  nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

tak  nie

**SEKCJA IV: PROCEDURA****IV.1) Rodzaj procedury****IV.1.1) Rodzaj procedury**

<input checked="" type="radio"/> Otwarta	
<input type="radio"/> Ograniczona	
<input type="radio"/> Ograniczona przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Negocyjna	Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) <input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie (jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)
<input type="radio"/> Negocyjna przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Dialog konkurencyjny	
<b>IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub udziału</b> (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)	
Przewidywana liczba wykonawców [.....] [.....][.....] albo Przewidywana minimalna liczba [.....] [.....][.....] i (jeżeli dotyczy), liczba maksymalna [.....] [.....][.....] Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:	
<b>IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców, podczas negocjacji lub dialogu</b> (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)	
Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert	
<input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie	

**IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

<b>IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia</b> (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))			
<input checked="" type="radio"/> Najniższa cena albo			
<input type="radio"/> Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów			
<input type="radio"/> kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn) <input type="radio"/> kryteria określone w specyfikacji, zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym			
<b>Kryteria</b>	<b>Waga.</b>	<b>Kryteria</b>	<b>Waga.</b>
A. [.....]	[.....]	F. [.....]	[.....]
B. [.....]	[.....]	G. [.....]	[.....]
C. [.....]	[.....]	H. [.....]	[.....]
D. [.....]	[.....]	I. [.....]	[.....]
E. [.....]	[.....]	J. [.....]	[.....]
<b>IV.2.2) Informacja na temat aukcji elektronicznej</b>			
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna <input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie (jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:			

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

<b>IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą</b> (jeżeli dotyczy)	
<b>WI/P/140530/1</b>	
<b>IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia</b> <input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie (jeżeli tak)	
<input type="radio"/> Wstępne ogłoszenie informacyjne <input type="radio"/> Ogłoszenie o profilu nabywcy	
Numer ogłoszenia w Dz. U.: [..][..][..][..]/S [..][..][..][..][..][..][..][..][..][..] z dnia [..][..]/[..][..]/[..][..][..][..][..][..]	
<input type="checkbox"/> Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)	
Numer ogłoszenia w Dz. U.: [..][..][..][..]/S [..][..][..][..][..][..][..][..][..][..] z dnia [..][..]/[..][..]/[..][..][..][..][..][..] (dd/mm/rrrr)	
Numer ogłoszenia w Dz. U.: [..][..][..][..]/S [..][..][..][..][..][..][..][..][..][..] z dnia [..][..]/[..][..]/[..][..][..][..][..][..] (dd/mm/rrrr)	

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)**  
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów  
Data: [...] [...] / [...] [...] / [...] [...] [...] [...] (dd/mm/rrrr) Godzina: [...] [...] : [...] [...] [...] [...]

Dokumenty odpłatne  tak  nie  
*(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)* Podać cenę: [20] Waluta: [P][L][N]  
Warunki i sposób płatności:  
gotówką w kancelarii Zarządu lub za zaliczeniem pocztowym, pobranie ze strony internetowej bezpłatne.

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
Data: [2][3]/[0][9]/[2][0][1][4] (dd/mm/rrrr) Godzina: [1][0]:[0][0]

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)**  
Data: [...] [...] / [...] [...] / [...] [...] [...] [...] (dd/mm/rrrr)

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
 Dowolny język urzędowy UE  
 Język urzędowy (języki urzędowe) UE: POLSKI  
 Inny:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Do: [...] [...] / [...] [...] / [...] [...] [...] [...] (dd/mm/rrrr)  
albo  
Okres w miesiącach: [...] [...] [...] albo w dniach: [9][0] (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**  
Data: [2][3]/[0][9]/[2][0][1][4] (dd/mm/rrrr) Godzina: [1][0]:[1][5]  
*(jeżeli dotyczy):* Miejscowość: **40-609 KATOWICE, UL. LECHICKA 24 SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO –KANCELARIA – PARTER, SALA PRZETARGÓW**  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert *(jeżeli dotyczy)*  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia (jeżeli dotyczy)**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowego ze środków Unii Europejskiej  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

**VI.3) Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)**

A) Zamawiający przewiduje ubiegać się o uzyskanie środków Unii Europejskiej w ramach RPO 2014 – 2020 na realizację przedmiotowego zamówienia.

B) ZAMAWIAJĄCY ZAMIESZCZA INFORMACJE DOTYCZĄCE ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA T.J.: ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN:

1. Strony mają prawo do przedłużenia Terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:

- jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania Terenu budowy, konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie Terminu zakończenia robót,
- gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- gdy wystąpi konieczność wykonania robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej lub udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,



- d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej lub samorządowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - g) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytem wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 PrBud,
  - c) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypalów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytem wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - d) wystąpienia warunków Terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
  - e) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - f) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - g) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy odpowiednio w przypadkach określonych w pkt 2.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
5. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia Terminu zakończenia robót na podstawie pkt 1 Umowy, zmiany Umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy na podstawie pkt 2. lub zmiany wynagrodzenia na podstawie pkt 4. lub zmiany Umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązany jest do przekazania Kierownikowi Zamawiającego wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
6. Wniosek, o którym mowa w pkt 5. powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w pkt 5., wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym propozycji rozliczenia przygotowanej w oparciu o zasady określone w pkt 28.2.1 umowy i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
8. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na Terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
9. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w pkt 5. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w pkt 8. i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
10. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego dokumentacji, o której mowa w pkt 8. i przedłożenia na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego jej kopii.
11. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 5. wraz z propozycją wyceny robót i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji wyceny robót, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
12. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
13. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
14. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - b) danych teled adresowych,
  - c) danych rejestrowych,

- d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron Umowy.
15. Wykonawca bez zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt 14 d), nie może przenieść praw i obowiązków na inny podmiot.
- C) TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**  
*Termin zakończenia robót ustala się na 22 miesiące licząc od dnia udzielenia zamówienia, jednak nie później niż do dnia: 31.10.2016 r. Zadanie należy zakończyć i rozliczyć w terminie do dnia 28.11.2016 r.*
- D) INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH:**  
 Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających (art. 67 ust.1 pkt. 6).  
*Zamówienia uzupełniające będą udzielone dotychczasowemu wykonawcy robót. Wartość robót budowlanych zamówień uzupełniających nie przekroczy 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia i będą obejmować m.in. przygotowanie terenu pod budowę, roboty geodezyjne, roboty drogowe, roboty ziemne, roboty mostowe, roboty związane z wykonaniem docelowej organizacji ruchu oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, sygnalizację świetlną, odwodnienie korpusu drogowego, budowę, zabezpieczenie i przebudowę sieci uzbrojenia terenu.*
- E) INNE DOKUMENTY, WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY, zgodnie z pkt. 1.10 SIWZ tj. Opis sposobu przygotowania oferty:**
1. Wypełniony opieczetowany i podpisany przez osobę uprawnioną / osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy Formularz Ofertowy na lub wg wzoru Załącznika nr 2 do SIWZ.
  2. Pełnomocnictwa (jeśli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik lub gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia).
  3. Kosztorysy Ofertowe sporządzone, na lub wg druków załączników nr 2A, 2B i 2C, opracowane metodą kalkulacji uproszczonej, obejmujące wszystkie roboty niezbędne do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia zawarte w Przedmiarach Robót w układzie TER (TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH), Opisie Przedmiotu Zamówienia - Załącznik Nr 1 do SIWZ oraz zgodnie z Dokumentacją.
  4. Zobowiązanie w oryginale na lub wg wzoru Załącznika nr 10 do SIWZ i pozostałe dokumenty określone w pkt. 1.7 SIWZ (sekcja III.2.1) pkt. I Dodatkowe informacje dla wykonawców ogłoszenia), w przypadku gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia korzysta z zasobów innych podmiotów.
  5. Kopia wadium zgodnie z pkt. 1.12 ppkt. 4) SIWZ (sekcja III.1.1) A ogłoszenia).
- F) PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKĄ WARTOŚĆ, ZGODNIE Z ART. 143a UST. 3**  
*Zamawiający określa procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy dotyczącej przedmiotu zamówienia, która nie może wynosić więcej niż 10 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy.*

**VI.4) Procedury odwoławcze****VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy (URL): [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Fax.: +48 224587700

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy (URL): [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Fax.: +48 224587700

**VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)****Zgodnie z przepisami określonymi w Dziale VI ustawy:**

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie można wnieść w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w 3 i 4 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub

przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składanie odwołań

Oficjalna nazwa: **Krajowa Izba Odwoławcza**

Adres pocztowy: **ul. Postępu 17a**

Miejscowość: **Warszawa**

Kod pocztowy: **02-676**

Państwo: **Polska**

E-mail: **odwolania@uzp.gov.pl**

Tel.: **+48 224587801**

Adres internetowy (URL): **www.uzp.gov.pl**

Fax.: **+48 224587700**

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: [08][08][20][14] (DD/MM/RRRR)

**Z-C A D Y R E K T O R A**  
ds. inwestycji kluczowych

*mgr Mirosław Kraus*

(imię i nazwisko kierownika zamawiającego / pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)

**ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH  
W KATOWICACH**

40-809 KATOWICE, ul. Lechicka 24  
NIP 954-22-95-953 REGON 276303005  
TEL +32/ 78 19 211 FAX +32/ 78 19 200

-1-

Potwierdzenie publikacji na stronie internetowej  
zamawiającego [www.zdw.katowice.pl](http://www.zdw.katowice.pl)  
oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie  
Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach

**2014 -08- 0 8**

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach

1943  
1944  
1945

PROPERTY OF THE NATIONAL ARCHIVES  
1946-1947  
1948-1949  
1950-1951  
1952-1953  
1954-1955

PROPERTY OF THE NATIONAL ARCHIVES  
1956-1957  
1958-1959  
1960-1961  
1962-1963  
1964-1965  
1966-1967  
1968-1969  
1970-1971  
1972-1973  
1974-1975  
1976-1977  
1978-1979  
1980-1981  
1982-1983  
1984-1985  
1986-1987  
1988-1989  
1990-1991  
1992-1993  
1994-1995  
1996-1997  
1998-1999  
2000-2001  
2002-2003  
2004-2005  
2006-2007  
2008-2009  
2010-2011  
2012-2013  
2014-2015  
2016-2017  
2018-2019  
2020-2021  
2022-2023  
2024-2025